

	Procedimento Operacional Padrão CONVÊNIO COM SESC	Padrão Nº: CS 001
		Estabelecida em: 23/05/2024
Nome da Tarefa: Convênio com SESC Processo: Credenciamento de empresas visando promover programas culturais de recreação e lazer aos servidores da Unitau.		Revisado em: 11/12/2025
		Nº da Revisão:01
Resultados Esperados: Normatização da Concessão do Credenciamento do SESC		
Atividades Críticas: <div><div>1.</div><div>O servidor ativo da UNITAU, exceto temporário, deverá entrar em contato através do whatsapp (12) 3633-3855 ou e-mails funcabes@funcabes.com.br / funcabes@uol.com.br e presencialmente na secretaria da Funcabes para realizar o pré-cadastro junto ao SESC informando nome completo, CPF, telefone e e-mail;</div></div> <div><div>2.</div><div>O período de inscrição será mensal tendo início no 1º dia útil do mês e encerrando no dia 25 de cada mês;</div></div> <div><div>3.</div><div>A Funcabes enviará a relação mensal de pré-cadastro para o SESC e, após o dia 28 de cada mês, o servidor titular deverá entrar em contato com o SESC para agendar seu atendimento em uma unidade do SESC para efetivação de sua credencial;</div></div> <div><div>4.</div><div>O credenciamento da Funcabes se dará apenas para o titular (servidor ativo da Unitau), sendo a inclusão de dependentes de responsabilidade do titular mediante disponibilidade do SESC;</div></div> <div><div>5.</div><div>A anuidade, para o período de 2025 e 2026, será de responsabilidade do servidor titular e deverá ser paga diretamente na secretaria do SESC no momento da inscrição;</div></div> <div><div>6.</div><div>Para os servidores ativos da Unitau será disponibilizada a Credencial Atividades Conveniado pelo SESC;</div></div> <div><div>7.</div><div>O benefício será cessado quando o cadastro completar 12 (doze) meses.</div></div>		
Elaborado: Profa. Dra. Lucilei Lopes Bonato		