

PROCESSO SELETIVO Nº 03/2022
1ª Convocação

A Fundação Caixa Beneficente dos Servidores da Universidade de Taubaté – FUNCABES, CONVOCA os candidatos abaixo relacionados, com referência ao Processo Seletivo nº 03/2022 para a função de Auxiliar Administrativo e Escriurário para comparecer, IMPRETERIVELMENTE, à AVENIDA NOVE DE JULHO, 245 - CENTRO – TAUBATÉ/SP, conforme horário e organização abaixo. O não comparecimento caracterizará desistência da vaga.

FUNÇÃO	DATA	HORÁRIO	CLASSIFICAÇÃO
AUXILIAR ADMINISTRATIVO	30/11/2022	09:00	1º
ESCRITURÁRIO	30/11/2022	09:00	1º

Conforme o Anexo III do Edital que rege o Processo Seletivo, todos os CONVOCADOS, no ato da contratação, deverão apresentar os DOCUMENTOS discriminados a seguir:

- ✓ Carteira Profissional.
- ✓ 3 fotos 3x4 (atualizadas).
- ✓ Atestado de Antecedentes Criminais.

XEROX (com os respectivos originais para conferência)

- ✓ Cédula de Identidade (RG).
- ✓ CPF (Cadastro Pessoa Física) CIC.
- ✓ Título Eleitoral.
- ✓ Certificado de Reservista.
- ✓ Certidão de Nascimento (se solteiro).
- ✓ Certidão de Casamento.
- ✓ Certidão de Nascimento dos filhos.
- ✓ Caderneta de vacinação dos filhos menores de 5 (cinco) anos.
- ✓ Declaração de frequência escolar dos filhos com idade entre 4 (quatro) e 14 (quatorze) anos.
- ✓ Comprovante de Residência (atualizado).
- ✓ Histórico Escolar ou Diploma do Ensino Médio.

Taubaté, 28 de novembro de 2022.

Prof.^a Ma. **Maria Angela Petrini**
Diretora-Presidente