

PROCESSO SELETIVO Nº 02/2025

29ª Convocação

A Fundação Caixa Beneficente dos Servidores da Universidade de Taubaté – FUNCABES, CONVOCA os candidato(s) abaixo relacionado(s), com referência ao Processo Seletivo nº 02/2025 para a(s) função(ões) abaixo, para comparecer(em), IMPRETERIVELMENTE, à **AVENIDA NOVE DE JULHO, 245 - CENTRO – TAUBATÉ/SP**, conforme horário e organização abaixo.

O não comparecimento caracterizará desistência da vaga.

PERÍODO DA MANHÃ

**ATENÇÃO:** A critério da administração, de acordo com o item 16.4 do Edital 02/2025, restaram vagas para o cargo de Assistente de Apoio Inclusivo - Ed. inf. e Fund., após a manifestação de todos os candidatos aprovados e classificados, e respeitado o prazo de validade do Processo Seletivo, faz-se neste momento o aproveitamento de candidatos deste cargo que não tenham atendido à convocação para admissão.

FUNÇÃO	DATA	HORÁRIO	CLASSIFICAÇÃO
Assistente de Apoio Inclusivo - Ed. inf. e Fund	24/02/2026	09:00	3º, 5º, 8º, 29º, 36º, 38º, 43º, 63º, 67º, 71º, 77º, 82º, 86º, 87º, 89º, 91º, 93º, 98º, 112º, 115º, 127º, 128º, 148º, 169º, 176º, 180º, 183º, 185º, 189º, 202º, 219º, 225º, 234º, 236º, 238º, 241º, 250º, 255º, 263º, 267º, 270º, 276º, 277º, 280º, 283º, 293º e 301º

Conforme o Anexo III do Edital que rege o Processo Seletivo, **todos os CONVOCADOS**, no ato da contratação, deverão apresentar os DOCUMENTOS discriminados a seguir:

**Todos os documentos são obrigatórios e as cópias deverão estar numeradas de acordo com número abaixo:**

1. Carteira Digital **IMPRESSA** (apresentar o print da tela, devidamente impresso, no qual conste a data de emissão).
2. 01 fotos 3x4 – atualizada;
3. Currículo (obrigatório constar o endereço atualizado, telefones de contato e e-mail);

**Cópia legível (Com os Respectivos Originais para Conferência)**

4. 2 Cópias do Comprovante de Residência – atualizado, em nome do candidato ou cópia do contrato de locação (constar nome do empregado ou parentesco em nome de pais, avós ou cônjuges);
5. Cédula de Identidade (RG) (**NÃO SERVE CARTEIRA DE HABILITAÇÃO**);

6. C.P.F. (Cadastro Pessoas Físicas)
  7. Consulta da situação cadastral do CPF pela Receita Federal, disponível no link:  
<https://servicos.receita.fazenda.gov.br/Servicos/CPF/ConsultaSituacao/ConsultaPublica.asp> ;
  8. Título de Eleitor;
  9. Certidão de Quitação Eleitoral (<https://www.tse.jus.br/servicos-eleitorais/autoatendimento-eleitoral/#/certidoes-eleitor> ) – **observar que a certidão deverá apresentar a informação de estar “quite” com a justiça eleitoral. Caso não esteja quite, o candidato deve procurar o cartório eleitoral para regularizar a situação antes da entrega dos documentos.**
  10. Cadastro do P.I.S.: cartão cidadão, ou cartão PIS, ou documento emitido pela CAIXA;
  11. Certidão de Nascimento **ou** Certidão de Casamento **ou** Escritura Pública de União Estável + Certidão de Nascimento;
  12. Certificado de Reservista (**obrigatório para candidatos do Sexo Masculino até 46 anos**);
  13. Caderneta de Vacinação Regular e/ou infantil;
  14. Certificado de Escolaridade ou Diploma de conclusão do ensino médio (**O candidato deve apresentar a via original para confirmar a autenticidade**);
  15. Diploma de conclusão da formação exigida no requisito mínimo, devidamente registrado pelo Ministério da Educação ou por outro órgão com delegação para tal. O documento de escolaridade que for representado por declaração, certidão, atestado e outros documentos que não tenham o cunho definitivo de conclusão de curso deverá ser acompanhado, OBRIGATORIAMENTE, do respectivo histórico escolar. A declaração e o histórico escolar deverão ser expedidos por Instituição Oficial ou reconhecidos, em papel timbrado, e deverão conter carimbo e identificação da Instituição e do responsável pela expedição do documento;
  16. **REQUISITOS MINIMOS DO CARGO CONFORME EXIGIDO NO EDITAL N° 01/2024, QUADROS 1.1, de acordo com o cargo: Ler a tabela no edital:**  
[https://epts.com.br/concursos/funcabes\\_2025\\_02/assets/files/edital.pdf](https://epts.com.br/concursos/funcabes_2025_02/assets/files/edital.pdf).
  17. **Candidatos PCD's: devem apresentar laudo médico expedido até 12 (doze) meses antes da realização do processo seletivo, conforme item 4.17 do edital.**
  18. Certidão de Antecedentes Criminais de São Paulo  
 (emissão online e gratuita no endereço eletrônico <https://www2.ssp.sp.gov.br/aacweb/carrega-formulario> ), caso o candidato não consiga emitir a certidão pela internet, deverá requerer no Poupatempo antes da entrega dos documentos – ([www.poupatempo.sp.gov.br](http://www.poupatempo.sp.gov.br) );
  19. Cópia frente e verso do Cartão VALE TRANSPORTE (caso possua).
  20. Comprovante de dados bancários do Santander, caso possua (Não é necessário abrir conta antes, pois será encaminhado para abertura no dia da convocação).
- DEPENDENTES:**
21. Certidão de nascimento dos filhos (MENORES DE 14 ANOS ou incapazes);
  22. CPF dos filhos menores e/ou dependentes no IRPF;
  23. Caderneta de vacinação dos filhos com até 14 (quatorze) anos de idade;
  24. Declaração de frequência escolar filhos maiores de 06 anos e até 14 anos;
  25. Candidatos que fazem o pagamento pensão alimentícia (cópia do processo, dados bancários para depósito);
  26. Funcionários que possuem a guarda de menores, trazer a cópia do processo + os documentos listados a cima.

PERÍODO DA MANHÃ

24/02/2026 –ASSISTENTE DE APOIO INCLUSIVO - ED. INF. E ENS. FUND – 9:00

Horário	NOME COMPLETO	CLASSIFICAÇÃO
09:00	LOREN ANNE TONUS DE OLIVEIRA PINTO	3º
09:00	YARA PIRES DA SILVA	5º
09:00	JENNIFER APARECIDA DA COSTA GLORIA	8º
09:00	ISABELLE DE SOUZA MORSE	29º



09:00	LUANA AMORIM DA SILVA CIDRE	36º
09:00	GIOVANNA NARUSEVICIUS	38º
09:00	JESSICA MOREIRA CARVALHO	43º
09:00	DANIELLY DOS SANTOS SOUZA	63º
09:00	SUAYLA MARIA SANTANA DE ABREU	67º
09:00	DEBORA DA SILVA	71º
09:00	MAURA TAMIRES DOS SANTOS	77º
09:00	JUSSARA MILENA ALEXSANDRA DOS SANTOS	82º
09:00	EDIVANIA MEDEIROS DA SILVA	86º
09:00	TATIANE APARECIDA CURSINO GIANELLI	87º
09:00	ALINE APARECIDA RIBEIRO	89º
09:00	JESSICA HELLEN GOMES NECO	91º
09:00	VITORIA CAROLINE DOS SANTOS DE SOUSA	93º
09:00	LUANA BEATRIZ CRISOSTOMO MORGADO	98º
09:00	WALESKA GERMANO DE ASSUNCAO FIGUEIRA	112º
09:00	JOANA PRISCILA ALVES	115º
09:00	FLAVIA DANTAS DE FREITAS	127º
09:00	LETICIA DE CAMPOS	128º
09:00	LAIS BERBARE GOMES	148º
09:00	TAINA GARCIA MOREIRA	169º
09:00	BRUNA DA SILVA PALMA	176º
09:00	JOSIANE BENEDITA DA SILVA FERREIRA	180º
09:00	BRUNA QUINTANILHA DA SILVA	183º
09:00	SILVANIA GOMES DE SOUZA	185º
09:00	CRISTIANE JUSTINO SOARES DE LIMA	189º
09:00	JOSIANE CRISTINA DE MATTOS SANTOS	202º
09:00	KETULY KESSE FARIA	219º
09:00	MARIA CLARA LOURENCO	225º
09:00	RITA DE CASSIA JACINTO	234º
09:00	DAMARIS FRANCO DE SA POMPEU	236º
09:00	NATALIA DA SILVA PROCOPIO FONSECA	238º
09:00	SILVANETE SOUSA DE MARAES	241º
09:00	ELAINE CRISTINA DA SILVA JACINTO	250º
09:00	MARLEY MARILDA DE MOURA	255º
09:00	PAMELA DOS SANTOS BAPTISTA	263º
09:00	LIDIANE PERES PRADO CRISOSTOMO	267º
09:00	NATALIA MARIA ROSA	270º
09:00	CAMILA DA SILVA CORREA	276º
09:00	ALEX LIFERSON DE SOUZA PINTO	277º
09:00	FRANCINE ANDRADE RIBEIRO	280º
09:00	DAGRIELLI GIULIANI DE SOUZA MARIANO	283º
09:00	RAIMUNDA DE OLIVEIRA SANTOS	293º
09:00	TAISE MOREIRA	301º

Taubaté, 19 de fevereiro de 2026.

Profa. Dra. Lucilei Lopes Bonato  
Diretora-Presidente  
Funcabes

"Caso o candidato seja funcionário contratado pelo novo convênio, deverá apresentar os documentos que atenda as exigências mínimos do cargo. Ler a tabela no edital: [https://epts.com.br/concursos/funcabes\\_2025\\_02/assets/files/edital.pdf](https://epts.com.br/concursos/funcabes_2025_02/assets/files/edital.pdf)."

**Atenção:** NÃO SERÁ PERMITIDA A PERMANÊNCIA DE ACOMPANHANTES NO LOCAL. OS ACOMPANHANTES DEVERÃO AGUARDAR FORA DO PRÉDIO PARA EVITAR AGLOMERAÇÃO!

O processo de admissão leva, em média, 4 horas, podendo se estender por até 2 dias ou mais, dependendo da demanda e das etapas envolvidas.

O(A) candidato(a) que não se apresentar no horário ou não estiver portando os documentos requeridos acima, será encaminhado(a) para a comissão e desclassificado do processo seletivo.