

## PROCESSO SELETIVO Nº 02/2023

### 13 Convocação

A Fundação Caixa Beneficente dos Servidores da Universidade de Taubaté – FUNCABES, CONVOCA os candidatos abaixo relacionados, com referência ao Processo Seletivo nº 02/2023 para a função de Oficineiro de Expressão Teatral, Auxiliar Técnico Administrativo, Oficineiro de Expressão Musical/Corporal, Auxiliar Escolar e Oficineiro de Teatro e Oficineiro de Dança, para comparecerem, IMPRETERIVELMENTE, à Avenida Nove de Julho, 245 - CENTRO – TAUBATÉ/SP, conforme horário e organização abaixo. **O não comparecimento caracterizará desistência da vaga.**

**PERÍODO DA MANHÃ – DIA 12/03/2024**

FUNÇÃO	DATA	HORÁRIO	CLASSIFICAÇÃO
Oficineiro de Expressão Teatral	12/03/2024	07:30	13ª a 15ª
Auxiliar Técnico Administrativo	12/03/2024	07:30	28ª
Oficineiro de Expressão Musical/Corporal	12/03/2024	07:30	3ª a 7ª
Auxiliar Escolar Infantil	12/03/2024	07:30	15ª a 19ª
Oficineiro de Teatro Fundamental	12/03/2024	07:30	16ª
Oficineiro de Dança Fundamental	12/03/2024	07:30	10ª e 11ª

Conforme o Anexo III do Edital que rege o Processo Seletivo, todos os CONVOCADOS, no ato da contratação, deverão apresentar **OBRIGATORIAMENTE** os **DOCUMENTOS** discriminados a seguir:

1. Carteira Digital obrigatória (trazer o *print impresso* com a data de emissão)
2. 01 fotos 3x4 – atualizada;
3. Qualificação cadastral E-social com a mensagem de “os dados estão corretos” ([http://consultacadastral.inss.gov.br/Esocial/pages/index.xhtml?jsessionid=QcJTkyzG7LsPxImc8HS8FW3NygDJKp\\_z3RwBxfZ3vS4Llfvhpcfkn!707849987](http://consultacadastral.inss.gov.br/Esocial/pages/index.xhtml?jsessionid=QcJTkyzG7LsPxImc8HS8FW3NygDJKp_z3RwBxfZ3vS4Llfvhpcfkn!707849987)) ;
4. Curriculum Vitae (com o endereço atual, telefones de contato e e-mail);

#### **Cópia legível (Com os Respectivos Originais para Conferência)**

5. 2 X Comprovante de Residência – ATUALIZADO, NO NOME DO CANDIDATO;
6. Cédula de Identidade (RG) (NÃO SERVE CARTEIRA DE HABILITAÇÃO);
7. C.P.F. (Cadastro Pessoas Físicas) “CIC”: situação cadastral no CPF;
8. Consulta da situação cadastral do CPF pela Receita Federal, disponível no link: <https://servicos.receita.fazenda.gov.br/Servicos/CPF/ConsultaSituacao/ConsultaPublica.asp> ;
9. Título de Eleitor;
10. Certidão de Quitação Eleitoral (<https://www.tse.jus.br/servicos-eleitorais/certidoes/certidao-de-quitacao-eleitoral>) – **observar que a certidão deverá apresentar a informação de estar “quite” com a justiça eleitoral.**
11. Cadastro do P.I.S.: cartão cidadão, ou cartão PIS, ou documento emitido pela CEF;
12. Certidão de Nascimento, se solteiro, Certidão de Casamento e/ou Escritura Pública de União Estável;
13. Certificado de Reservista (Sexo Masculino);
14. Caderneta de Vacinação Regular ( ) Covid;
15. Certificado de Escolaridade ou Diploma;
16. Diploma de conclusão da formação exigida no requisito mínimo, devidamente registrado pelo Ministério da Educação ou por outro órgão com delegação para tal. O documento de escolaridade que for representado por declaração, certidão, atestado e outros documentos que não tenham o cunho definitivo de conclusão de curso deverá ser acompanhado, OBRIGATORIAMENTE, do respectivo histórico escolar. A declaração e o histórico escolar deverão ser expedidos por Instituição Oficial ou reconhecidos, em papel timbrado, e deverão conter carimbo e identificação da Instituição e do responsável pela expedição do documento;
17. REQUISITOS MINIMOS DO CARGO CONFORME EXIGIDO NO EDITAL Nº 02/2023, QUADROS II ou III, de acordo com o cargo ( Edital [https://epts.com.br/concursos/funcabes\\_2023\\_02/assets/files/edital.pdf](https://epts.com.br/concursos/funcabes_2023_02/assets/files/edital.pdf) )
18. Certidão de nascimento dos filhos (MENORES DE 14 ANOS);
19. CPF dos filhos menores e/ou dependentes no IRPF;

20. Caderneta de vacinação dos filhos com até 14 (quatorze) anos de idade;
21. Declaração de frequência escolar filhos maiores de 06 anos até de 14 anos;
22. Filhos que recebam pensão alimentícia (cópia do processo, dados bancários para depósitos);
23. Funcionários que possuem a guarda de menores (cópia do processo, dados bancários para depósitos);
24. Certidão de Antecedentes Criminais de SP link > <https://www2.ssp.sp.gov.br/aacweb/carrega-formulario> );
25. Cópia frente e verso do Cartão de transporte (caso possua).
26. Comprovante de dados bancários do Santander, caso possua conta aberta no banco. **Obs.** Não é necessário abrir conta antes da entrega dos documentos.

**PERÍODO DA MANHÃ – DIA 12/03/2024**

**12/03/2024 – OFICINEIRO DE EXPRESSÃO TEATRAL**

Horário	NOME COMPLETO	CLASSIFICAÇÃO
07:30	KYLMA ANGELICA NUNES DE ALMEIDA	13
07:30	MARIA EDUARDA FERREIRA BARROS DA SILVA	14
07:30	THALISSA MORAES ALVES DOS SANTOS	15

**12/03/2024 – AUXILIAR TÉCNICO ADMINISTRATIVO**

Horário	NOME COMPLETO	CLASSIFICAÇÃO
07:30	ANA CLARA DE CAMPOS MARTINS	28

**12/03/2024 – OFICINEIRO DE EXPRESSÃO MUSICAL/CORPORAL**

Horário	NOME COMPLETO	CLASSIFICAÇÃO
07:30	RUTE DO CARMO DOS SANTOS EVARISTO	3
07:30	ARACI SOUZA DE OLIVEIRA	4
07:30	GESSICA SANTOS ABREU COUTO RAPOZO	5
07:30	MARIA FERNANDA LOBATO SILVA	6
07:30	LARISSA REGINA PARAVANI	7

**12/03/2024 – AUXILIAR ESCOLAR INFANTIL**

Horário	NOME COMPLETO	CLASSIFICAÇÃO
07:30	SUELEN APARECIDA DA SILVA	15
07:30	VANESSA CAROLINA DE AQUINO B MARCONDES	16
07:30	ADRIELI PEREIRA DA SILVA	17
07:30	BRUNA BERTONI LAZARINI	18
07:30	LERRINE DE OLIVEIRA MARIANO	19

**12/03/2024 – OFICINEIRO DE TEATRO FUNDAMENTAL**

Horário	NOME COMPLETO	CLASSIFICAÇÃO
07:30	MARCIA VERONICA DA SILVA REGO	16

**12/03/2024 – OFICINEIRO DE DANÇA FUNDAMENTAL**

Horário	NOME COMPLETO	CLASSIFICAÇÃO
07:30	KELLY CARVALHO DE SOUZA	10
07:30	MILENA LIZIE DOS SANTOS ROCHA	11

Taubaté, 08 de março de 2024

Prof.<sup>a</sup> Dra. Wendry Maria Paixão Pereira  
Diretora-Presidente  
Funcabes

**Atenção:** A falta de qualquer documento poderá causar a desclassificação do candidato.

Caso o candidato seja maior de 18 anos, não será permitida a presença de acompanhantes no local de entrega de documentos.

Caso o candidato seja funcionário contratado da Funcabes, deverá entrar em contato com o RH para verificar qual documento será exigido (12 – 3632-2550). Se não houver mudança de função, basta o comparecimento na data e horário.