

**PROCESSO SELETIVO Nº 02/2023**  
**10ª Convocação**

A Fundação Caixa Beneficente dos Servidores da Universidade de Taubaté – FUNCABES, CONVOCA os candidatos abaixo relacionados, com referência ao Processo Seletivo nº 02/2023 para a função de **Oficineiro de Dança Fundamental, Oficineiro de Teatro Fundamental, Auxiliar Escolar Fundamental, Auxiliar Inclusão Fundamental, Auxiliar Técnico Administrativo, Auxiliar Educação Infantil e Oficineiro Expressão Teatral**, para comparecerem, IMPRETERIVELMENTE, à **Avenida Nove de Julho, 245 - CENTRO – TAUBATÉ/SP**, conforme horário e organização abaixo. O não comparecimento caracterizará desistência da vaga.

**PERÍODO DA MANHÃ – DIA 04/03/2024**

FUNÇÃO	DATA	HORÁRIO	CLASSIFICAÇÃO
Oficineiro de Dança Fundamental	04/03/2024	07:30	7ª a 9ª
Oficineiro de Teatro Fundamental	04/03/2024	07:30	14ª e 15ª
Auxiliar Escolar Fundamental	04/03/2024	07:30	11ª a 15ª
Auxiliar Inclusão Fundamental	04/03/2024	08:00	60ª a 64ª
Auxiliar Técnico Administrativo	04/03/2024	08:00	26ª e 27ª
Auxiliar Educação Infantil	04/03/2024	09:00	177ª a 183ª
Oficineiro Expressão Teatral	04/03/2024	09:00	10ª

Conforme o Anexo III do Edital que rege o Processo Seletivo, todos os CONVOCADOS, no ato da contratação, deverão apresentar **OBRIGATORIAMENTE** os DOCUMENTOS discriminados a seguir:

1. Carteira Digital obrigatória (trazer o *print impresso* com a data de emissão)
2. 01 fotos 3x4 – atualizada;
3. Qualificação cadastral E-social com a mensagem de “os dados estão corretos” (<http://consultacadastral.inss.gov.br/Esocial/pages/index.xhtml?jsessionid=QcJTkyzG7LsPxImc8HS8FW3NygDJKpz3RwBxfZ3vS4Lfvhpcfn!707849987>);
4. Curriculum Vitae (com o endereço atual, telefones de contato e e-mail);

**Cópia legível (Com os Respectivos Originais para Conferência)**

5. 2 X Comprovante de Residência – ATUALIZADO, NO NOME DO CANDIDATO;
6. Cédula de Identidade (RG) (NÃO SERVE CARTEIRA DE HABILITAÇÃO);
7. C.P.F. (Cadastro Pessoas Físicas) “CIC”: situação cadastral no CPF;
8. Consulta da situação cadastral do CPF pela Receita Federal, disponível no link: <https://servicos.receita.fazenda.gov.br/Servicos/CPF/ConsultaSituacao/ConsultaPublica.asp>;
9. Título de Eleitor;
10. Certidão de Quitação Eleitoral (<https://www.tse.jus.br/servicos-eleitorais/certidoes/certidao-de-quitacao-eleitoral>) – observar que a certidão deverá apresentar a informação de estar “quite” com a justiça eleitoral.
11. Cadastro do P.I.S.: cartão cidadão, ou cartão PIS, ou documento emitido pela CEF;
12. Certidão de Nascimento, se solteiro, Certidão de Casamento e/ou Escritura Pública de União Estável;
13. Certificado de Reservista (Sexo Masculino);
14. Caderneta de Vacinação Regular ( ) Covid;
15. Certificado de Escolaridade ou Diploma;
16. Diploma de conclusão da formação exigida no requisito mínimo, devidamente registrado pelo Ministério da Educação ou por outro órgão com delegação para tal. O documento de escolaridade que for representado por declaração, certidão, atestado e outros documentos que não tenham o cunho definitivo de conclusão de curso deverá ser acompanhado, OBRIGATORIAMENTE, do respectivo histórico escolar. A declaração e o histórico escolar deverão ser expedidos por Instituição Oficial ou reconhecidos, em papel timbrado, e deverão conter carimbo e identificação da Instituição e do responsável pela expedição do documento;
17. REQUISITOS MINIMOS DO CARGO CONFORME EXIGIDO NO EDITAL Nº 02/2023, QUADROS II ou III, de acordo com o cargo ( Edital [https://epts.com.br/concursos/funcabes\\_2023\\_02/assets/files/edital.pdf](https://epts.com.br/concursos/funcabes_2023_02/assets/files/edital.pdf) )
18. Certidão de nascimento dos filhos (MENORES DE 14 ANOS);
19. CPF dos filhos menores e/ou dependentes no IRPF;
20. Caderneta de vacinação dos filhos com até 14 (quatorze) anos de idade;
21. Declaração de frequência escolar filhos maiores de 06 anos até de 14 anos;

22. Filhos que recebam pensão alimentícia (cópia do processo, dados bancários para depósitos);
23. Funcionários que possuem a guarda de menores (cópia do processo, dados bancários para depósitos);
24. Certidão de Antecedentes Criminais de SP link > <https://www2.ssp.sp.gov.br/aacweb/carrega-formulario> );
25. Cópia frente e verso do Cartão de transporte (caso possua).
26. Comprovante de dados bancários do Santander, caso possua conta aberta no banco.

**PERÍODO DA MANHÃ****04/03/2024 – OFICINEIRO DE DANÇA FUNDAMENTAL**

Horário	NOME COMPLETO	CLASSIFICAÇÃO
07:30	GABRIEL DE OLIVEIRA ARAUJO	7
07:30	ISABELLE SPINDOLA LOURENCO	8
07:30	ALINE PRISCILA DE SOUZA ROSA	9

**04/03/2024 – OFICINEIRO DE TEATRO FUNDAMENTAL**

Horário	NOME COMPLETO	CLASSIFICAÇÃO
07:30	CAROLINE FERNANDA DA SILVA	14
07:30	CRISTIANE BOARI DOS SANTOS	15

**04/03/2024 – AUXILIAR ESCOLAR FUNDAMENTAL**

Horário	NOME COMPLETO	CLASSIFICAÇÃO
07:30	THALIA CRISTINE CARDOSO ALBESSU GONZAGA	11
07:30	MARIO AUGUSTO CARDOSO BRAZ JUNIOR	12
07:30	JOAO GABRIEL TUAN DE OLIVEIRA	13
07:30	RENATO ARAUJO	14
07:30	ANA CLARA DIAS ESTEVAM	15

**04/03/2024 – AUXILIAR INCLUSÃO FUNDAMENTAL**

Horário	NOME COMPLETO	CLASSIFICAÇÃO
08:00	CAMILY VICTORIA SALES DA SILVA	60
08:00	JOSILENE OLIVEIRA DA SILVA DE MORAES	61
08:00	RAQUEL COUTO RODRIGUES	62
08:00	ADRIANA FERREIRA RAMOS DOS SANTOS	63

**04/03/2024 – AUXILIAR TÉCNICO ADMINISTRATIVO**

Horário	NOME COMPLETO	CLASSIFICAÇÃO
08:00	ALINE REZENDE ROSA	26
08:00	GIOVANE RUBENS DOS SANTOS	27

**04/03/2024 – AUXILIAR EDUCAÇÃO INFANTIL**

Horário	NOME COMPLETO	CLASSIFICAÇÃO
09:00	JADE CARLA ALVES DO NASCIMENTO	177
09:00	SUELLEN VICTORIA DE TOLEDO	178

09:00	ANA CAROLINA DO NASCIMENTO SANTOS	179
09:00	RITA MARIA FARAILDES	180
09:00	IRIS REGINA DE ANDRADE	181
09:00	LIVIA KEMILLYN MOREIRA SILVA	182
09:00	ETIENE DE BRITO BELINDO	183

**04/03/2024 – OFICINEIRO EXPRESSÃO TEATRAL**

Horário	NOME COMPLETO	CLASSIFICAÇÃO
09:00	CRISLAINE FERREIRA SANTOS	10

Taubaté, 28 de fevereiro de 2024

Prof.<sup>a</sup> Dra. Wendry Maria Paixão Pereira  
Diretora-Presidente  
Funcabes

**Atenção:** A falta de qualquer documento poderá causar a desclassificação do candidato.

Caso o candidato seja funcionário contratado, deverá entrar em contato com o RH para verificar qual documento será exigido. Se não houver mudança de função, basta o comparecimento na data e horário (12 – 3632-2550).