

## ATA DE REGISTRO DE PREÇO Nº 03/23

**Processo: 008/23**

**Pregão Presencial nº 04/2023**

**Objeto:** Registro de Preço para eventual aquisição de materiais de limpeza, conservação e higiene pessoal para atendimento do convênio Nº 70.730/2021.

**Validade dos Preços:** 12 meses

Aos 26 dias do mês de maio de 2023, a FUNDAÇÃO CAIXA BENEFICENTE DOS SERVIDORES DA UNIVERSIDADE DE TAUBATÉ – FUNCABES, inscrita no CNPJ sob o nº 51.637.593/0001-32, neste ato, representada pela Diretora Presidente, Prof<sup>a</sup>. Ma. Maria Angela Petrini, ÓRGÃO GERENCIADOR, em face da classificação das propostas apresentadas no PREGÃO PRESENCIAL nº 04/2023, de que trata o Processo 008/23, homologado pela Diretora Presidente da FUNCABES, publicada na Imprensa Oficial aos vinte e quatro dias do mês de maio de dois mil e vinte e três, **RESOLVE registrar os preços ofertados** pela empresa MELHOR DISTRIBUIDORA – ALIMENTOS E SERVIÇOS LTDA, inscrita no CNPJ sob nº 07.831.730/0001-83, com Inscrição Estadual nº 688.263.132.114, Inscrição Municipal nº 50.511, com contrato social arquivado na Junta Comercial do Estado de São Paulo sob NIRE nº 35220385270, com sede à Rua Octaviano Evangelista de Paula, 160, Jardim Califórnia, Taubaté/SP, neste ato representada pelo representante legal Sr. Marco Antonio de Oliveira Lima, portador do RG nº 20.512.415-X, inscrito no CPF sob nº 072.449.728-57, indicada e qualificada nesta ATA, de acordo com a classificação por ela alcançada e na quantidade cotada, atendendo todas as condições previstas no edital, sujeitando-se as partes às normas constantes na Lei Federal nº 10.520/02, Lei Complementar nº 123/06, com alterações da Lei Complementar nº 147/2014 e pelos Decretos Municipais de Taubaté nº 13.317/14, 13.377/14 e 13.409/14 e subsidiariamente e no que couber pela Lei Federal nº 8.666/93, e em conformidade com as disposições a seguir:

### CLÁUSULA PRIMEIRA - DO OBJETO

O objeto da presente **ATA DE REGISTRO DE PREÇOS** é a eventual aquisição de materiais de limpeza, conservação e higiene pessoal, para atendimento dos Convênio nº 70.730/2021, constantes da Proposta Comercial do fornecedor registrado, referente ao Edital de PREGÃO PRESENCIAL nº 04/2023 e dos anexos, classificado em 1º lugar nos itens abaixo:

ITEM	Descrição do Material	Unidade	Marca	Valor Unitário (R\$)	Consumo Estimado	Valor Total (R\$)
16	PANO PARA LIMPEZA EM ROLO REUTILIZÁVEL MEDIDAS APROXIMADAS 28 X 50 CM.OS PICOTES FACILITAM A RETIRADA DE CADA PANO E PODEM SER RE-UTILIZADOS. RECOMENDADO PARA SUPERFÍCIE LISAS COMO AÇO INOXIDÁVEL, VIDROS, ELETRODOMÉSTICOS E MÓVEIS. COMPOSIÇÃO 50% CELULOSE E 50% POLIÉSTER. NÃO RETÉM ODORES - FÁCIL DE DESTACAR - ALTA ABSORÇÃO - LAVÁVEL E REUTILIZÁVEL ROLO COM 50 UNIDADES PICOTADAS A 50 CM.	ROLO	Wipe	39,50	80	3.160,00
22	MOP SPRAY COM DISPENSER DE 400 ML, (BORRIFA, LIMPA E SECA) DIMENSÕES APROXIMADAS DO ITEM C X L X A, 10 X 11 X 71,5 CENTÍMETROS, MEDIDAS APROXIMADAS : MOP - 11 CM X 41 CM X 129 CM, REFIL - 15 CM X 40 CM X 1 CM, DISPENSER - 6 CM X 8 CM X 20,5 CM	PEÇA	Bettanin	140,00	4	560,00
23	REFIL MICROFIBRA PARA MOP SPRAY, 100% MICROFIBRA , ALTA ABSORÇÃO, LAVÁVEL, REFIL DE ALTA ABSORÇÃO, NÃO DEVERÁ SOLTAR FIAPOS E REDUZIR O USO DE PRODUTOS QUÍMICOS, SENDO IDEAL PARA PISOS FRIOS, SINTÉTICOS OU MADEIRAS, COM MEDIDAS APROXIMADAS: 15X 40 X 1CM	PEÇA	Bettanin	40,00	24	960,00
24	SUPORTE LT COM VÉLCRO, DIMENSÕES APROXIMADAS: 9 x 21cm, COM FIBRAS DE LIMPEZA, IDEAL PARA LIMPAR AZULEJOS PISOS E JANELAS.	PEÇA	Uniplas	53,00	4	212,00
25	REFIL DE FIBRAS DE LIMPEZA PARA SUPORTE LT, COMPATÍVEL COM AS ESPECIFICAÇÕES DO ITEM ACIMA	PEÇA	Uniplas	6,50	24	156,00
30	AROMATIZADOR BOM AR AEROSSOL CHEIRINHO DE TALCO 432ML, 360 ML DIMENSÕES APROXIMADAS 5.7 X 5.7 X 27.1 CM; 532 G CRIANDO UM AMBIENTE AGRADÁVEL E ACOLHEDOR. COMPOSIÇÃO:EMULSIFICANTE,ANTIOXIDANTE, FRAGRÂNCIA, VEÍCULO E PROPELENTES.	PEÇA	Glade	23,20	240	5.568,00
31	PASTILHA 2 EM 1 É IDEAL PARA LIMPEZA E PERFUME DO VASO, FRAGRÂNCIA LAVANDA. QUE DURA ATÉ 400 DESCARGAS, FRAGRÂNCIA DURADOURA.	PEÇA	Harpic	19,00	360	6.840,00
32	VARAL DE CHÃO COM ABAS OCUPA POUCO ESPAÇO, É PRÁTICO PARA MONTAR, DESMONTAR E GUARDAR. COM ESTRUTURA EM TUBO DE AÇO E ACABAMENTO EM PINTURA EPÓXI DE ALTA QUALIDADE O VARAL DE CHÃO COM ABAS OFERECE RESISTÊNCIA E DURABILIDADE E PEÇAS PLÁSTICAS AJUDAM A PROTEGER CONTRA CORROSÃO. O VARAL DE CHÃO COM ABAS OTIMIZA O ESPAÇO DISTRIBUINDO SEIS VARETAS RESISTENTES NO CENTRO E DUAS ABAS COM QUATRO VARETAS CADA COM CAPACIDADE PARA APROXIMADAMENTE 8,54 METROS DE ROUPAS OU 15 KG DISTRIBUÍDOS. PESO DO PRODUTO 2819 GRAMAS, DIMENSÕES APROXIMADAS DO PRODUTO 49D X 144W X 89H CENTÍMETROS, 2.82 QUILOGRAMAS.	PEÇA	Mor	250,00	3	750,00
34	PULVERIZADOR 580 ML DE DIMENSÃO: (COMP X LARG X ALT): 11,2X6,8X25,3 CM. AJUSTE SEGURO. PESO APROXIMADO DO PRODUTO 60 GRAMAS, TAMANHO 580 ML, DIMENSÕES DO PRODUTO 11.2 X 6.8 X 25.3 CM; 60 G.	PEÇA	Plasutil	25,00	6	150,00
44	ASSENTO SANITÁRIO NAS MEDIDAS OVAIS APROXIMADAS 35 CM 43 CM NA COR CINZA.	PEÇA	Astra	140,00	12	1.680,00
45	ASSENTO SANITÁRIO OVAL NAS MEDIDAS APROXIMADAS 38 CM X 44 CM NA COR BRANCA.	PEÇA	Astra	120,00	12	1.440,00
46	ASSENTO SANITÁRIO NAS MEDIDAS APROXIMADAS QUADRADAS 38 CM 54 CM NA COR ROSA	PEÇA	Astra	200,00	2	400,00
47	PANO MULTIUSO DE MICRO FIBRA O PANO DE MICROFIBRA É UM TECIDO COMPOSTO DE FIOS DE POLIÉSTER MUITO FINOS A ESTRUTURA ULTRAFINA E O CORTE TRANSVERSAL DAS FIBRAS DE POLIÉSTER DO TAMANHO DO TECIDO EM UMA CAPACIDADE ESPECIAL DE LIMPEZA, FAZENDO COM QUE O MESMO TENHA UM EFEITO DE MICRO RASPAGEM, PORÉM SEM RISCAR A SUPERFÍCIE QUE ESTÁ SENDO TRABALHADA. APRESENTAÇÃO PACOTE COM 03 UNIDADES.	PACOTE	Bettanin	47,00	100	4.700,00

## CLÁUSULA SEGUNDA – DA VALIDADE DO REGISTRO DE PREÇOS

A validade da presente Ata de Registro de Preços é de 12 (doze) meses, contado da sua assinatura, não podendo ser prorrogada.

### **CLÁUSULA TERCEIRA – DA CONTRATAÇÃO**

A contratação do fornecedor registrado será formalizada pelo Órgão Gerenciador por intermédio da emissão da Ordem de Compra, na quantidade solicitada pelo setor requisitante.

### **CLÁUSULA QUARTA – DO PRAZO DE ENTREGA**

4.1. O prazo de entrega dos itens será de até 10 dias úteis, como disposto no Termo de Referência, Anexo I do Edital, a contar do primeiro dia útil subsequente ao recebimento da Ordem de Compra.

4.2. Os itens deverão ser entregues na Avenida Nove de Julho, 245, Centro, Taubaté/SP, ou em outro local na cidade de Taubaté, que seja indicado pela Fundação.

4.3. As entregas deverão ser pré-agendadas com 5 (cinco) dias úteis de antecedência através do email: planejamento@funcabes.com.br , com cópia para licitacao@funcabes.com.br, em dias úteis das 08h às 12h e das 14h às 18h.

### **CLÁUSULA QUINTA - DO PAGAMENTO**

5.1. O pagamento à Contratada, referente a Ordem de Compra emitida, deverá ocorrer no prazo de 21 (vinte e um) dias, contados a partir do ateste da Nota Fiscal/Fatura, que deverá ser apresentada pela Contratada juntamente com os documentos de cobrança, sem qualquer correção monetária.

5.2. As notas fiscais deverão, obrigatoriamente, conter na mesma a indicação de nome e número do convênio.

5.3. Não será admitida a transferência de obrigações a terceiros (empresas de fomento, etc.), devendo o pagamento ser realizado única e exclusivamente ao licitante detentor da Ata.

5.4. Caso o dia do pagamento recaia em dia não útil, esse será efetuado no primeiro dia útil subsequente, sendo certo que, mesmo nesse caso, manter-se-á, na fatura, o dia do vencimento.

5.5. - O requerimento de pagamento, bem como os documentos de cobrança da Contratada, deverão ser entregues, juntamente com a Nota Fiscal/Fatura, no momento da entrega e também enviados para os e-mails financeiro@funcabes.com.br, licitacao@funcabes.com.br .

### **CLÁUSULA SEXTA - DAS OBRIGAÇÕES DO FORNECEDOR**

Caberá ao Fornecedor registrado, além das outras obrigações discriminadas no corpo do Edital e da presente ata, ainda o seguinte:

I - manter, durante todo o prazo de vigência desta ATA, em compatibilidade com as obrigações por ela assumidas, todas as condições de qualificação e habilitação exigidas no respectivo procedimento licitatório;

II- não utilizar quaisquer informações às quais tenha acesso, em benefício próprio ou em trabalhos de qualquer natureza, nem divulgá-las sem autorização por escrito do Órgão Gerenciador;

III - conduzir a execução da presente avença de acordo com o Anexo I, Proposta Comercial e de conformidade com as normas técnicas aplicáveis, observando estritamente a legislação vigente aplicável;

IV - arcar com todos os ônus ou obrigações decorrentes da legislação da seguridade social, trabalhista, tributária, fiscal, securitária, comercial, civil e criminal, no que se relacionem com a execução do objeto desta avença, inclusive no tocante a seus empregados, dirigentes e prepostos;

V - responder, por si e por seus sucessores, integralmente e em qualquer caso, por todos os danos e prejuízos, de qualquer natureza, causados ao Órgão Gerenciador ou a terceiros, por seus empregados ou serviços, indenizando quando for necessário;

VI - substituir, às suas expensas e responsabilidade, na forma da lei, os produtos que não estiverem de acordo com as especificações;

#### **CLÁUSULA SÉTIMA - DAS OBRIGAÇÕES DO ÓRGÃO GERENCIADOR**

Caberá ao Órgão Gerenciador, além das obrigações discriminadas no corpo do Edital e da presente ata, a prática de todos os atos de controle e administração do Sistema de Registro de Preços, e ainda o seguinte:

I-gerenciar a presente ata de registro de preços;

II- promover, periodicamente, em intervalos não superiores a 03 (três) meses, ampla pesquisa de mercado, de forma a comprovar se os preços registrados permanecem compatíveis com os praticados na Administração Pública;

III- conduzir eventuais renegociações dos preços registrados;

IV- aplicar, garantida a ampla defesa e o contraditório, as penalidades decorrentes de infrações no procedimento licitatório, na ata de registro de preços ou descumprimento da ordem de compra.

#### **CLÁUSULA OITAVA - DAS SANÇÕES ADMINISTRATIVA**

O Órgão Gerenciador poderá aplicar ao fornecedor registrado, garantida a prévia e ampla defesa, as sanções administrativas previstas no Edital, pelo não cumprimento da presente ATA, inexecução total ou parcial do objeto contratado, erro de execução, execução imperfeita, mora, inadimplemento contratual ou ainda comportar-se de modo inidôneo, cometer fraude fiscal ou constatar-se a não veracidade de informações prestadas à Administração.

#### **CLÁUSULA NONA - DA REVISÃO E DO CANCELAMENTO DA ATA**

9.1 Os preços registrados poderão ser revistos em decorrência de eventual redução dos preços praticados no mercado, cabendo ao Órgão Gerenciador, as negociações junto ao fornecedor.

9.2 Quando o fornecedor registrado não aceitar reduzir seu preço ao valor praticado pelo mercado será liberado do compromisso assumido, sem aplicação de penalidade.

9.3 O registro do fornecedor poderá ser cancelado quando:

9.3.1 descumprir as condições da ata de registro de preços;

9.3.2 não cumprir a execução da Ordem de Compra, nas condições e prazos estabelecidos, sem justificativa aceitável;

9.3.3 não aceitar reduzir o seu preço registrado, na hipótese deste se tornar superior àqueles praticados no mercado; ou

9.3.4 sofrer sanção administrativa cujo efeito torne-o proibido sua contratação.

9.4 O cancelamento do registro de preços poderá ocorrer por fato superveniente, decorrente de caso fortuito ou força maior, que prejudique o cumprimento da ata, devidamente comprovados e justificados:

9.4.1 por razão de interesse público; ou

9.4.2 a pedido do fornecedor.

9.4.3 por término do Convênio nº 70.730/2021, cujo objeto do certame está vinculado.

#### **CLÁUSULA DÉCIMA - DA FISCALIZAÇÃO**

10.1 A execução do objeto contratado será acompanhada e fiscalizada pelo setor requisitante, do Órgão Gerenciador, a qual anotarà em registro próprio qualquer ocorrência havida que esteja em desacordo com os termos da proposta comercial ou deste instrumento contratual, determinando, em decorrência disto, o que for necessário à regularização das falhas observadas.

10.2 A fiscalização da execução do objeto será acompanhada pela equipe gestora

do respectivo convênio.

10.3 A fiscalização do Órgão Gerenciador não exclui nem reduz a responsabilidade do Fornecedor registrado pela inobservância de qualquer obrigação assumida.

### **CLÁUSULA DÉCIMA PRIMEIRA - DECLARAÇÕES E GARANTIAS ANTI CORRUPÇÃO**

11.1 Nenhuma das partes, por si e por seus administradores, diretores, empregados, associados, agentes, proprietários e/ou acionistas, que atuam em seu nome ou estão envolvidos no dia-a-dia de suas operações, poderá oferecer, dar ou se comprometer a dar a quem quer que seja, ou aceitar ou se comprometer a aceitar de quem quer que seja, tanto por conta própria quanto através de outrem, qualquer pagamento, doação, compensação, vantagens financeiras ou não financeiras ou benefícios de qualquer espécie que constituam prática ilegal ou de corrupção sob as leis de qualquer país, seja de forma direta ou indireta quanto ao objeto deste contrato, ou de outra forma que não relacionada a este contrato, devendo garantir, ainda, que seus prepostos e colaboradores ajam da mesma forma.

11.2 As partes declaram neste ato que estão cientes, conhecem e entendem os termos das leis anticorrupção brasileiras, em especial aquelas estabelecidas na Lei nº 12.846 de 01 de agosto de 2013 ou de quaisquer outras aplicáveis sobre o objeto do presente contrato, comprometendo-se a abster-se de qualquer atividade que constitua uma violação das disposições destas Regras Anticorrupção.

### **CLÁUSULA DÉCIMA SEGUNDA - PROTEÇÃO DE DADOS**

12.1 A CONTRATANTE declara-se ciente e concorda, bem como adotará todas as medidas para deixar seus parceiros, colaboradores e clientes também cientes, que a CONTRATADA em decorrência do presente Contrato poderá ter acesso, utilizará, manterá e processará, eletrônica e manualmente, informações e dados prestados pela CONTRATANTE e seus clientes ("Dados Protegidos"), exclusivamente para fins específicos de prestação dos Serviços e utilização da Plataforma.

12.2 As Partes declaram-se cientes dos direitos, obrigações e penalidades aplicáveis constantes da Lei Geral de Proteção de Dados Pessoais (Lei 13.709/2018) ("LGPD"), e obriga-se a adotar todas as medidas razoáveis para garantir, por si, bem como seu pessoal, colaboradores, empregados e subcontratados que utilizem os Dados Protegidos na extensão autorizada na referida LGPD.

### **CLÁUSULA DÉCIMA TERCEIRA - CONDIÇÕES GERAIS**

13.1 A existência de preços registrados não obriga a Administração a contratar,

facultando-se a realização de licitação específica para a aquisição pretendida, assegurada a preferência ao fornecedor registrado em igualdade de condições, conforme dispõe o artigo 15, § 4º, da Lei Federal nº 8.666/93.

13.2 Nesta ATA DE REGISTRO DE PREÇOS não há outros órgãos participantes e não será admitida a adesão decorrente da licitação.

#### **CLÁUSULA DÉCIMA QUARTA - DO FORO**

O Foro deste Contrato é a Comarca de Taubaté, do Estado de São Paulo, renunciando a qualquer outro por mais privilegiado que seja.

Para firmeza e validade do pactuado, a presente Ata foi lavrada em 02 (duas) vias de igual teor, que, depois de lida e achada em ordem, vai assinada pelas partes

Taubaté, 26 de maio de 2023.

**FUNDAÇÃO CAIXA BENEFICENTE DOS SERVIDORES DA UNIVERSIDADE DE TAUBATÉ  
-FUNCABES**

  
**Prof.ª Ma. Maria Angela Petrini**  
**Diretora Presidente**  
**RG nº 7.987.300-5**  
**CONTRATANTE**

  
**MELHOR DISTRIBUIDORA – ALIMENTOS E SERVIÇOS LTDA**

**Marco Antonio de Oliveira Lima**  
**RG nº 20.512.415-X**  
**CONTRATADA**

## TERMO DE CIÊNCIA E DE NOTIFICAÇÃO

Contratante: **FUNDAÇÃO CAIXA BENEFICIENTE DOS SERVIDORES DA UNIVERSIDADE DE TAUBATÉ – FUNCABES**

A empresa MELHOR DISTRIBUIDORA – ALIMENTOS E SERVIÇOS LTDA, sediada na Rua Octaviano Evangelista de Paula, 160, Jardim Califórnia, Taubaté/SP, CEP: 12062-180, inscrita no CNPJ sob nº 07.831.730/0001-83, por seu representante legal Sr. Marco Antonio de Oliveira Lima, portador(a) da Carteira de Identidade nº 20.512.415-X, e inscrito(a) no CPF/MF com o nº 072.449.728-57, **ASSUME O COMPROMISSO**, formal, pelo presente documento, sob as penas da lei, para fins de participação no **Pregão Presencial nº 04/2023**, ora sendo realizado pela Fundação Caixa Beneficente dos Servidores da Universidade de Taubaté - FUNCABES, de que, uma vez sagrando-se adjudicatária do certame, assinará, juntamente com a Fundação, e concomitante com a assinatura da avença que decorrerá do presente certame, **Termo de Ciência e Notificação**, conforme Instruções 01/2020 do E. Tribunal de Contas do Estado de São Paulo, conforme minuta ora apresentada. Para que produza os efeitos legais, firmamos a presente declaração.

Taubaté, 26 de maio de 2023

CONTRATANTE: FUNDAÇÃO CAIXA BENEFICIENTE DOS SERVIDORES DA UNIVERSIDADE DE TAUBATÉ - FUNCABES

CONTRATADO: MELHOR DISTRIBUIDORA – ALIMENTOS E SERVIÇOS LTDA

PROCESSO N. (DE ORIGEM): 008/2023

OBJETO: EVENTUAL AQUISIÇÃO DE MATERIAIS DE LIMPEZA, CONSERVAÇÃO E HIGIENE PESSOAL PARA ATENDIMENTO AO CONVÊNIO Nº 70.730/2021.

ADVOGADO (S) / Nº OAB:

Pelo Presente Termo, nós, abaixo identificados.

### 1. Estamos CIENTES de que:

- a) O ajuste acima referido, seus aditamentos, bem como o acompanhamento de sua execução contratual, estarão sujeitos à análise e julgamento pelo Tribunal de Contas do Estado de São Paulo, cujo trâmite processual ocorrerá pelo sistema eletrônico;
- b) Poderemos ter acesso ao processo, tendo vista e extraindo cópias das manifestações de interesse, Despachos e Decisões, mediante regular cadastramento no Sistema de Processo Eletrônico, em consonância com o estabelecido na Resolução nº 01/2011 do TCESP;
- c) Além de disponíveis no processo eletrônico, todos os Despachos e Decisões que vierem a ser tomados, relativamente ao aludido processo, serão publicados no Diário Oficial do Estado, Caderno do Poder legislativo, parte do Tribunal de Contas do Estado de São Paulo, em conformidade com o artigo 90 da Lei Complementar nº709, de 14 de janeiro de 1993, iniciando-se, a partir de então, a contagem dos prazos processuais, conforme regras do Código de Processo Civil;
- d) As informações pessoais dos responsáveis pela contratante estão cadastradas no módulo eletrônico do “Cadastro Corporativo TCESP – CadTCESP”, nos termos previstos no Artigo 2º das Instruções nº 01/2020, conforme “Declaração(ões) de Atualização Cadastral” anexa (s);
- e) É de exclusiva responsabilidade do contratado manter seus dados sempre atualizados.

### 2. Damo-nos por NOTIFICADOS para:

- a) O acompanhamento dos atos do processo até seu julgamento final e consequente publicação;
- b) Se for o caso e de nosso interesse, nos prazos e nas formas legais e regimentais, exercer o direito de defesa, interpor recursos e o que mais couber.

**LOCAL e DATA:** Taubaté, 26 de maio de 2023.

**AUTORIDADE MÁXIMA DA FUNDAÇÃO**

Nome: Prof.<sup>a</sup> Ma. Maria Angela Petrini  
Cargo: Diretora Presidente  
CPF: 976.074.638-04

Assinatura: \_\_\_\_\_

**RESPONSÁVEIS PELA HOMOLOGAÇÃO DO CERTAME OU RATIFICAÇÃO DA  
DISPENSA/INEXIGIBILIDADE DE LICITAÇÃO:**

Nome: Prof.<sup>a</sup> Ma. Maria Angela Petrini  
Cargo: Diretora Presidente  
CPF: 976.074.638-04

Assinatura: \_\_\_\_\_

**RESPONSÁVEIS QUE ASSINARAM O AJUSTE**

**Pelo contratante:** Fundação Caixa Beneficente dos Servidores da Universidade de Taubaté -  
FUNCABES

Nome: Prof.<sup>a</sup> Ma. Maria Angela Petrini  
Cargo: Diretora Presidente  
CPF: 976.074.638-04

Assinatura: \_\_\_\_\_

**Pelo contratada:**

Nome: Marco Antonio de Oliveira Lima  
Cargo: Sócio proprietário  
CPF: 072.449.728-57

Assinatura: \_\_\_\_\_

**ORDENADOR DE DESPESAS DA CONTRATANTE:**

Nome: Prof.<sup>a</sup> Ma. Maria Angela Petrini  
Cargo: Diretora Presidente  
CPF: 976.074.638-04

Assinatura: \_\_\_\_\_

Taubaté, 26 de maio de 2023.